

Beslut
2022-12-27
Dnr UN-2022/256-7

Interkommunal ersättning (IKE) 2023

Utbildningsnämnden har den 13 december 2022 fastställt ersättning avseende kalenderåret 2023.

Ersättningen avser samtliga kostnadsposter inom verksamheten¹. Ett tillägg på 3 procent avseende administration (1 procent för pedagogisk omsorg) är inkluderat i beloppen. Grundbelopp betalas ut med en tolfedel varje månad mot månadsfaktura, avstämning av elever sker den 15:e varje månad (vårtermin jan-juni och hösttermin juli-dec, den 15 sep gäller även för juli och augusti).

Grundbelopp, kr/elev

| | Förskoleklass | ÅK 1-5 | ÅK 6-9 | Fritidshem | Fritidsklubb | Fritidshem ped. omsorg |
|----------------------|---------------|---------|---------|------------|--------------|------------------------|
| IKE år | 82 220 | 100 431 | 113 044 | 44 348 | 27 668 | 30 671 |
| varav lokaler | 16 704 | 19 982 | 19 982 | 13 573 | 13 573 | - |
| varav administration | 2 395 | 2 925 | 3 293 | 1 292 | 806 | 304 |
| IKE månad | 6 852 | 8 369 | 9 420 | 3 696 | 2 306 | 2 556 |

Behov av särskilt stöd

I grundbeloppet ingår en summa som avser elever i behov av särskilt stöd. För elever med omfattande behov av särskilt stort stöd kan ersättning sökas. Ansökan om ersättning administreras och beslutas av chefen för den centrala elevhälsan i Knivsta kommun. Ersättningen prövas och beslutas om i varje enskilt fall efter ansökan från huvudmannen. Om ansökan beviljas, utbetalas ersättning med hänsyn till det bedömda behovet.

För elever i behov av modersmålsundervisning kan ersättning erhållas efter särskild ansökan.

För svenska som andraspråk erhålls ersättning enligt nedan, beloppet utbetalas med hänsyn till det bedömda behovet.

Ersättning, kr/elev

| | Svenska 2 |
|-------------------|-----------|
| Grundbelopp år | 17 893 |
| Grundbelopp månad | 1 491 |

Fakturerings

Fakturaadress: Knivsta kommun
Ekonomikontoret
741 75 Knivsta
Ref. Ansvar 940B

Knivsta kommun tar emot elektronisk faktura. Kontakta ekonomikontoret för mer information.

¹ Såsom undervisning, omsorg, skolans normala behov för stöd till elever i behov av särskilt stöd, specialpedagoger, elevvård inklusive psykologer, studie- och yrkesvägledning, prao, läromedel, IT, förbrukningsmaterial, lekmaterial, inventarier, utrustning/renovering av inomhusmiljö och utemiljö, avskrivningskostnader, lokalhyror, städning, vaktmästeri, skötsel och underhåll, skolvårdar, arbetslagsledning, skolledning, skolexpedition, administration knuten till respektive verksamhet, alla måltider och overhead för skolrestauranger, gemensam personal-, löne- och ekonomiadministration, utbildning/kompetensutveckling, lagledarutveckling, personal/ friskvård och rehabiliteringsåtgärder.

Överklagandeanvisning

Om ni inte är nöjda med detta beslut kan ni överklaga det skriftligen till förvaltningsrätten i Uppsala. I överklagandet ska ni ange vilket beslut det gäller (glöm inte uppge diarienummer), på vilket sätt ni vill att beslutet ändras och varför ni anser att beslutet ska ändras. Underteckna skrivelsen med namn och namnförtydligande samt uppge adress och telefonnummer.

Överklagandet ska vara ställt till:

Förvaltningsrätten i Uppsala
Box 1853
751 48 Uppsala

men skickas till:

Knivsta kommun
741 75 Knivsta

Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit till Knivsta kommun inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet. Om ni har överklagat i rätt tid kommer kommunen att ompröva ert ärende. Om kommunen kan ändra beslutet enligt er begäran, kommer ni att få ett meddelande om detta. I annat fall kommer er skrivelse att skickas vidare till förvaltningsrätten tillsammans med en kopia på det överklagade beslutet och eventuella andra handlingar som kan ha betydelse för ärendet.

Tapio Liimatainen
Utbildningschef